

ASIA

Purkamislupa

HAKIJAT

Sodankylän kunta

RAKENNUSPAIKKA

758-405-0018-0118
Koulutie 2, 99600 Sodankylä
Koko tila
Koulukeskus
53831 m²
Asemakaava

Kiinteistön nimi
Pinta-ala
Kaavatilanne

TOIMENPIDE

Puretaan Tähtikunnan koulun rakennus E

RAKENNUKSET

Rak.nro	Pysyvä rakennustunnus	Toimenpide
11130	103015262Y	purku

Toimenpiteen jälkeen

Rak.nro	Käyttötarkoitus	Kerr.ala	Rakoik.ala	Kok.ala	Tilav.
11130	Yleissivistävien ol. rak.	2100	2100	2100	11100

Lisäselvitys

Kyseisellä paikalla ei ole asema- tai yleiskaavaan merkitty suojeltavia rakennuksia, pihapiirejä tai kohteita.

Ennakkokatselmukset ja kuuleminen

Lupahakemuksen vireilletulosta ilmoitettu ja kuultu naapureita RakL 65 §:n mukaisesti. Naapureille on varattu tilaisuus ilmaista kantansa. Huomautuksia ei ole saapunut.

SUUNNITTELIJAT

Pääsuunnittelija Ville Johannes Pyhäjärvi, insinööri

LIITTEET

Naapurin kuuleminen
Haitta-aineselvitys
Lausunto
Muu selvitys
Valokuva
Asemapiirros
Julkisivupiirustus

LAUSUNNOT

Lausunnon antaja
Lausuntopvm
Lausunnon tulos
Sisältö

Ympäristönsuojeluviranomaisen lausunto
27.02.2026
lausunto
Sodankylän kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen lausunto rakennuksen purkamisesta, Sodankylässä osoitteissa Koulutie 2. Purettava kohde ei sijaitse pohjavesialueella.

Purkutyössä tulee huomioida seuraavat asiat:

-Jätettä saa kuljettaa ainoastaan jätelain (646/2011) 94 §:n mukaisesti jätehuoltorekisteriin hyväksytty toimija, joka on rekisteröitynyt kyseisen jätelakeen kuljettajaksi.

-Jätteen haltijalla on velvollisuus laatia jätekuljetuksista jätelain 121 §:n mukaiset siirtoasiakirjat.

-Purkujätteet tulee käsitellä ja kuljettaa siten, ettei niistä aiheudu riskiä ympäristön pilaantumisesta tai haittaa naapureille. Mahdollinen jätteen lajittelusta aiheutuva pölyntyminen tulee estää tarvittaessa.

-Jätteet tulee toimittaa asianmukaiseen jätteen vastaanottopaikkaan, jolla on lupa vastaanottaa kyseistä jätettä.

-Jätteiden luovuttamisesta saatavat kuitit ja tositteet tulee säilyttää hyväksytyyn loppukatselmukseen asti ja lisäksi lähettää ympäristönsuojeluviranomaiselle tiedoksi.

-Vaaralliset jätteet tulee säilyttää, varastoida ja kuljettaa siten, ettei jätteestä aiheudu vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle. Vaarallisen jätteen pakkaukseen on merkittävä jätteen haltijan nimi, jätteen nimi sekä turvallisuuden ja jätehuollon järjestämisen kannalta tarpeelliset tiedot ja varoitukset.

-Mikäli purkutyössä syntyvää betonijätettä on tarkoitus käyttää maanrakentamisessa, on siitä tehtävä Lupa- ja valvontavirastolle MARA ilmoitus. Lupa- ja valvontavirasto toimii lupaviranomaisena, kun betoni-, tiili- tai asfalttijätteellä halutaan korvata luonnonmateriaaleja maanrakentamisessa. Maanrakennustöitä ei tule aloittaa ennen kuin Lupa- ja valvontavirasto on käsitellyt sitä koskevan ilmoituksen.

-Jos purkutyön yhteydessä havaitaan pilaantuneita maa-aineksia, tulee niistä ilmoittaa Lupa- ja valvontavirastoon.

PÄÄTÖS

Päätän rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella myöntää haetun purkamisluvan seuraavin ehdoin:

Purkumateriaali- ja rakennusjätteselvitys tehtävä Suomen ympäristökeskuksen ylläpitämään tietojärjestelmään rakentamislain 16 §:n edellyttämällä tavalla aloituskokoukseen mennessä. Purkumateriaali- ja rakennusjätteselvitys on päivitettävä purkuhankkeen valmistuttua siten, että siitä käyvät ilmi tiedot rakennuspaikalta pois kuljetettujen rakennus- ja purkujätteiden määristä, toimituspaikoista ja käsittelystä (RakL 16 §).

Asbesti- ja haitta-ainepurkutyöt lainsäädännön ja työsuojeluviranomaisen määräysten mukaan.

Purkamisesta on laadittava YM asetuksen 216/ 2015 14 §:n mukainen purku- ja suojaussuunnitelma. Pölyn- ja melunhallinta otettava purkutyössä huomioon. Pölyn kulkeutuminen pois purkupaikalta minimoitava esim. kastelemalla.

Purkamisessa käytettävä sellaisia menetelmiä, ettei purkaminen aiheuta haittaa tai vaurioita lähistöllä oleville rakennuksille ja rakennelmille, vaaraa ihmisten terveydelle tai viihtyvyydelle, muille toimijoille ja luonnonympäristölle.

Annettuja lausuntoja tulee noudattaa.

Työnjohtajat

Rakennustyötä ei saa aloittaa ennen kuin rakennusvalvontaviranomaiselle on kirjallisesti ilmoitettu kelpoisuusvaatimukset täyttävä:

- Rakennustyön vastaava työnjohtaja

Muita yleisesti huomioitavia määräyksiä

- Rakentamishankkeeseen ryhtyvän on katsottava, että työ suoritetaan rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten (RakMk) sekä myönnetyn luvan mukaisesti.
- Rakennusvalvontaviranomainen voi tehdä rakennustyön aikana sattumanvaraisia tarkastuksia rakennustyömaalle.
- Rakentamishankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava, että purkumateriaali- ja rakennusjätieselvityksessä edellytetyt tiedot ilmoitetaan Suomen ympäristökeskuksen ylläpitämään tietokantaan, ellei jäte- ja purkumateriaalien määrä ole vähäinen (RakL 16 §).

Katselmukset

Rakennustyön aloittamisesta on ilmoitettava rakennusvalvontaviranomaiselle ja työn toteuttaminen edellyttää seuraavien toimenpiteiden ja katselmusten suorittamista:

- Aloituskokous
- Loppukatselmus

Sovelletut oikeusohjeet

RakL 12 §, 16 §, 55 §, 56 § ja 65 §

Päätöksen tiedoksianto

Päätös on kuulutettu Sodankylän tietoverkossa 03.03.2026. Päätöksen katsotaan tulleen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on kuulutettu julkisella kuulutuksella. Tiedoksisaantipäivä on 10.03.2026.

Purkamistyön aloittaminen

Purkamistyötä ei saa aloittaa ennen kuin lupa on lainvoimainen 10.04.2026 .

Luvan voimassaolo

Purkutyö on aloitettava 10.04.2031 mennessä ja saatettava loppuun 10.04.2031 mennessä. Lupa raukeaa mikäli voimassaoloaikaa ei hakemuksesta jatketa.

SODANKYLÄ 02.03.2026

Allekirjoittaja

Joni Kiemunki
rakennustarkastaja

Tiedoksi

Jakelu:
Hakija, Lupa- ja valvontavirasto

MAKSU:

Perusmaksu 250 €
Maksu/m² 0,5 € * 2100 m² = 1050 €
Työnjohtajahakemus/ -ilmoitus 50 €
Naapurien kuuleminen 13 * 50 € = 650 €

Yhteensä 2000 €

Laskutetaan erikseen.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikeus oikaisuvaatimukseen tekemiseen on:

- viereisen tai vastapäätä olevan kiinteistön tai muun alueen omistajalla tai haltijalla;
- sellaisen kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- kunnalla.

Valitusoikeus rakennuksen purkamista koskevasta päätöksestä on myös Lupa- ja valvontavirastolla sekä museoviranomaisella, jos rakennus on valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävä.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sodankylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Mikäli oikaisuvaatimus lähetetään postitse, on kirje jätettävä postiin niin aikaisin, että posti ehtii toimittaa sen oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen Sodankylän kunnan kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Päätöksen katsotaan tulleen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on kuulutettu julkisella kuulutuksella.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Päätöksen tiedoksianto

Päätös on kuulutettu Sodankylän kunnan yleisessä tietoverkossa 03.03.2026.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sodankylän kunnan tekninen lautakunta. Tekniselle lautakunnalle osoitettu oikaisuvaatimus toimitetaan Sodankylän kunnan kirjaamoon.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite	Sodankylän kunta, kirjaamo, PL 60, 99601 Sodankylä
Käyntiosoite	Jäämerentie 1, 99600 Sodankylä
Sähköpostiosoite	kirjaamo@sodankyla.fi
Puhelinnumero	0400 618 870

Kirjaamon aukioloaika:

Maanantaista torstaihin klo 8.00-16.00 ja perjantaisin klo 8.00-14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.